



Anno 2024

Determinazione del Direttore Amministrativo

N° 009/2024 del 05/02/2024

Il Direttore

dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente Determinazione Dirigenziale.

Oggetto

PRESA D'ATTO E ACCETTAZIONE DIMISSIONI SIG. CALOGERO ALEANDRO MACANUFO DIPENDENTE DELL'ENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON QUALIFICA DI O.S.S. OPERATORE SOCIO SANITARIO

Il Dirigente

In originale f.to: Dott. Cottini Alberto

(Per presa visione)

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

In originale f.to: Manfredto Gianna

Il Direttore

PRESO ATTO della comunicazione pervenuta in data 30/01/2024, agli atti prot. 000183, con la quale il Sig. CALOGERO ALEANDRO MACANUFO dipendente dal 01/10/2019 presso questa Amministrazione a tempo pieno e indeterminato in qualità di O.S.S. Operatore Socio Sanitario con inquadramento nella categoria B comunica le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 01/03/2024 (ultimo giorno di servizio 29/02/2024).

PRESO ATTO dei termini di preavviso di cui all'art. 12 commi 1 e 2 CCNL Regioni e Autonomie Locali 09/05/2006:

1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:

- a) due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni;*
- b) tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni;*
- c) quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni.*

2. In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.

DATO ATTO pertanto che i termini di preavviso previsti dal citato vigente CCNL Funzioni Locali già Regioni e Autonomie Locali sono stati rispettati

RITENUTO pertanto nulla osti dal prendere atto e accettare le dimissioni con decorrenza 01/03/2024 (ultimo giorno lavorativo 29/02/2024)

VISTI i D. Lgs. 29/93, n. 80/98 e n. 387/98 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n. 15 del 01/10/2020, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Direttore

DETERMINA

- 1) DI PRENDERE ATTO della richiamata comunicazione pervenuta in data 30/01/2024, agli atti, con la quale il Sig. CALOGERO ALEANDRO MACANUFO dipendente dal 01/10/2019 presso questa Amministrazione a tempo pieno e indeterminato in qualità di O.S.S. Operatore Socio Sanitario con inquadramento nella categoria B comunica le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 01/03/2024 (ultimo giorno di servizio 29/02/2024).
- 2) DI DARE mandato all'Ufficio Personale di adottare tutti gli adempimenti necessari e conseguenti.

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 009/ 2024 viene pubblicata per 10 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online, sul sito della Casa di Riposo di Vercelli:

Dal 19/02/2024 al 29/02/2024

Al numero 012 / 2024 dell'Albo Pretorio dell'Ente

IL DIRIGENTE

In originale f.to: *Alberto Cottini*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione.

Vercelli, li 05/02/2024

IL DIRIGENTE

In originale f.to: *Alberto Cottini*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa.

Vercelli, li 05/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

In originale f.to: *Carola Zavattaro*

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Vercelli li, 19/02/2024

Il Dirigente



The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular stamp. The stamp contains the text 'CASA DI RIPOSO VERCELLI' and a small star. The signature appears to be 'Alledi'.